



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
Белгородской области  
**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШУХОВСКИЙ ЛИЦЕЙ» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**ПРИКАЗ**

« 28 » августа 2024 г.

№ 362

**Об организации питания обучающихся  
ОГАОУ «Шуховский лицей» в 2024-2025 учебном году**

В целях качественной организации питания и осуществления мер по социальной защите детей из семей, нуждающихся в социальной поддержке

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать работу по организации горячего питания в лицее в соответствии с п. 2 ст. 34, ст. 37, ст. 79 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-РФ «Об образовании в Российской Федерации», Социальным Кодексом Белгородской области от 28 декабря 2004 г. N 165 (с изменениями), постановлением Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года № 469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области», законом Белгородской области от 31 октября 2014 года № 314 «Об образовании в Белгородской области», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», письма Министерства образования Белгородской области №17-09/08-08/0448. «Об освоении и контроле за освоением средств субсидии на горячее питание в 1-4 классах», совместно с ООО «Комбинатом питания ЖБК-1», для обучающихся, посещающих группы по присмотру и уходу, дополнительно организовать полдник.
2. При организации горячего питания школьников в 2024-2025 учебном году руководствоваться региональным стандартом по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области:
  - приказом министерства образования области от 24 ноября 2021 года № 3443 «Об утверждении регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся»,



- постановлением правительства Белгородской области от 27.02.2023 года № 91-пп «Об утверждении порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Белгородской области»,
  - приказом министерства образования Белгородской области от 22.02.2023 года № 618 «Об утверждении порядка обеспечения продуктовыми наборами обучающихся в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и обучения на дому»,
  - приказом министерства образования Белгородской области от 30.03.2023 года № 1050 «Об организации выдачи наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся, получающих начальное общее образование, при переводе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных организациях Белгородской области (с изменениями).
  - Приказом Министерства образования Белгородской области от 10.11.2024 г. № 3385 «Об организации питания с 1 января 2024 года»
3. Утвердить режим работы школьной столовой в 2024-2025 учебном году с 07:00 до 16:00 часов.
  4. Утвердить график питания обучающихся лица на 2024-2025 учебный год (прилагается).
  5. Заведующей столовой Сюзюмовой О.В. (по согласованию):
    - 5.1. Организовать горячее питание в виде завтрака и (или) обеда обучающихся с 01.09.2024 года по 31.05.2025 года.
    - 5.2. Постоянно в течение 2024-2025 учебного года выполнять требования постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи».
    - 5.3. Руководствоваться типовым региональным меню для государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, предусматривающим варианты замены блюд на равноценные для двух возрастных групп 7-11 лет и 12-17 лет, разработанным научным сообществом ФГБОУВО «Московский государственный университет пищевых производств», в рамках регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области, при организации горячего питания в 2024-2025 учебном году.
    - 5.4. В целях выполнения государственной программы Белгородской области «Развитие образования Белгородской области» в 2024-2025 учебном году обеспечить с 02.09.2024 по 27.12.2024 года в течение 5 дней в неделю, за исключением субботы и воскресенья для всех обучающихся лица бесплатные горячие завтраки при услуги питания:
      - 1-4 кассы - 87 рублей в день на одного обучающегося с учетом сложившейся экономии субсидии, направленной на повышение качества и наполняемости рациона (в том числе в рамках соглашения о предоставлении субсидий 77,27 руб., из них доля финансирования из федерального бюджета - 76% (58,73 руб.), доля



финансирования - 24% (18,54 руб.) из областного бюджета, за рамками соглашения – 9,73 руб. из областного бюджета);

5-11 классов – 73 рублей в день на одного обучающегося за счет средств областного бюджета.

5.5 Обеспечить обучающихся 1-11 классов в рамках дополнительного питания не менее 1 раза в неделю порционным молоком.

6. Заместителю директора Лубенской Н.В. совместно с социальным педагогом Довыденко Н.И. организовать работу с классными руководителями по обеспечению горячим питанием (обедами) детей из социально незащищенных семей за счет субвенций областного бюджета из расчета:

- дети из многодетных семей – 94,0 руб.;
- дети с ограниченными возможностями здоровья - 94,0 руб.
- дети из малоимущих семей – 94,0 руб.
- дети инвалиды -94,0 руб.

6.1. Обеспечить выдачу продуктов питания детям-инвалидам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим обучение на дому в соответствии с медицинским заключением и получающим образование дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств, продуктовых наборов исходя их фактической стоимости двухразового питания (завтраки обед) в день на весь период указанного обучения.

6.2. Принять меры по обеспечению выдачи детям из многодетных семей и малоимущих семей, получающие образование дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств, обеспечиваются продуктами наборами исходя из фактической стоимости двухразового питания (завтрак и обед) в день на весь период указанного обучения в соответствии с приказом общеобразовательной организации.

6.3 Всем не имеющим льгот обучающимся при условии сохранения дистанционного формата обучения в соответствии с распорядительным актом учредителя обеспечивается замена предоставления одноразового горячего питания на продуктовые наборы (сухой паек) за счет средств областного бюджета, предусмотренных в соответствующем финансовом году на питание обучающихся, в соответствии с утвержденной стоимостью питания.

7. Заместителю директора Лубенской Н.В. совместно с социальным педагогом Довыденко Н.И., классными руководителями 1-11 классов:

7.1. Ежедневно обеспечить подачу в систему АСУ ВШ заявки на организацию горячих завтраков, обедов, питания льготных категорий обучающихся с указанием количества обучающихся, планирующих их потребление на следующий учебный день.

7.2. Ежедневно обеспечить уточнение предоставленной накануне заявки для организации горячих завтраков, обедов, питания льготных категорий обучающихся с указанием количества обучающихся, планирующих их потребление не позднее, чем за 1 час до приема пищи в день питания.

7.3. Обеспечить ведение табелей учета фактически полученных горячих завтраков, обедов, питания льготных категорий обучающихся.

7.4. Осуществлять контроль задолженности в модуле «Питание» ИСОУ «Виртуальная школа» за услугу питания перед ООО «Комбинат питания ЖБК-1».

7.5. Ежедневно проводить анализ потребляемого горячего завтрака и фактического наличия обучающихся;



7.6. В срок до 25.09.2023 года около входа в столовую оформить стенд по организации питания обучающихся, на котором разместить нормативно-правовую документацию по организации питания, материалы, пропагандирующие полноценное здоровое питание, утвержденный график питания и режим работы столовой.

8. Классным руководителям 1-11-х классов обеспечить охват горячим питанием обучающихся:

8.1. -начальной школы - до 100%,

- социально незащищенных (льготных) категорий – до 100%,

- основной и средней школы – не ниже 75%.

8.2. Ежедневно до 15.30 часов осуществлять подачу заявки на получение горячих завтраков и обедов обучающихся в ИСОУ «Виртуальная школа» на следующий учебный день.

8.3. Обеспечить объективность и достоверность сведений в ИСОУ «Виртуальная школа» в разделе «Заказ питания».

8.4. Не допускать возникновения задолженности при организации питания обучающихся, обеспечивать наличие авансовых платежей.

8.5. При возникновении задолженности за питание обучающихся возложить персональную ответственность за ее ликвидацию на классных руководителей сроком не позднее 3-х дней с даты возникновения.

9. Тьютору лицея Зарубину К.А. размещать на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях организации питания детей, в том числе ежедневное меню.

10. Заместителю директора Лубенской Н.В. совместно с социальным педагогом Довыденко Н.И. активизировать информационно-пропагандистскую работу по формированию культуры здорового образа жизни и питания обучающихся (в т.ч. с использованием средств массовой информации, интернет-площадок); обеспечить участие всех обучающихся с 1 по 6 класс общеобразовательных организаций в реализации образовательной программы «Разговор о правильном питании»;

11. Классным руководителям постоянно, в течение учебного года проводить информационно - разъяснительную работу среди обучающихся, их родителей о принципах рационального, здорового питания, формирования здорового образа жизни. - в рамках реализации учебных программ по биологии, химии, основам безопасности жизнедеятельности проводить обучение школьников культуре и основам здорового питания;

12. Заместителю директора Лубенской Н.В., дежурным администраторам ежедневно осуществлять контроль за организацией питания в столовой, поддержанием порядка и чистоты в обеденном зале.

13. Вменить в обязанности учителям-предметникам:

13.1. Сопровождать обучающихся класса, в котором проводится урок, в столовую.

13.2. Следить за питанием в школьной столовой класса, в котором проводился урок.

14. Главному экономисту лицея Е.Н. Пимоновой:

14.1 Обеспечить строгий учет использования денежных средств областного и федерального бюджета на организацию горячих завтраков, питания льготных категорий.

14.2 Ежемесячно рассматривать вопрос эффективного использования бюджетных средств, выделенных для организации горячих завтраков.

15. Возложить контроль за полным и рациональным использованием средств, выделенных на питание обучающихся, на главного экономиста лицея Е.Н. Пимонову, классных руководителей 1-11-х классов.

16. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор  
ОГАОУ «Шуховский лицей»**



**А.В. Зарубин**

С приказом ознакомлены:

Е.Н. Пимонова

Н.И. Довыденко

Н.В. Лубенская

О.В. Сюзюмова

К.А. Зарубин



Утверждаю  
Директор ОГАОУ

«Шуховский лицей» Белгородской области  
А.В. Зарубин  
«28» августа 2024г.



**График приема  
горячего завтрака**

**в ОГАОУ «Шуховский лицей» Белгородской области  
(2024-2025 учебный год)**

1 поток		2 поток	
время	классы	время	классы
8 <sup>35</sup>	1А,1Б,1В,1Г, 2А,2Б,2В,2Г, 5А,5Б,5В,5Г	12 <sup>35</sup>	7А,7Б,7В,7Г,7И 8А,8Б,8В,8Г,8И 10А,10Б,10 ИТ
9 <sup>20</sup>	3А,3Б,3В,3Г 4А,4Б,4В,4Г 6А,6Б,6В,6Г,6И		
10 <sup>05</sup>	9А,9Б,9В,9Г,9И 11А,11Б,11В,11ИТ		

Утверждаю  
Директор ОГАОУ  
«Шуховский лицей» Белгородской области  
А.В. Зарубин  
«28» августа 2024г.



**График приема  
горячего обеда  
в ОГАОУ «Шуховский лицей» Белгородской области  
(2024-2025 учебный год)**

1 ПОТОК		2 ПОТОК	
время	классы	время	классы
10 <sup>50</sup>	1А,1Б,1В,1Г, 2А,2Б,2В,2Г, 5А,5Б,5В,5Г	14 <sup>50</sup>	7А,7Б,7В,7Г,7И 8А,8Б,8В,8Г,8И 10А,10Б,10 ИТ
11 <sup>35</sup>	3А,3Б,3В,3Г 4А,4Б,4В,4Г 6А,6Б,6В,6Г,6И		
11 <sup>50</sup>	9А,9Б,9В,9Г,9И 11А,11Б,11В,11ИТ		

Утверждаю  
Директор  
ОГАОУ «Шуховский лицей»  
Белгородской области  
А.В. Зарубин  
«28» августа 2024 г.



**ДЕЖУРСТВО УЧИТЕЛЕЙ В СТОЛОВОЙ  
В 2024-2025 УЧЕБНОМ ГОДУ**

<b>ДЕНЬ НЕДЕЛИ</b>	<b>Ф.И.О. ДЕЖУРНОГО УЧИТЕЛЯ</b>	<b>ПОДПИСЬ</b>
ПОНЕДЕЛЬНИК	Юрченкова Е.В.	
ВТОРНИК	Довыденко Н.И.	
СРЕДА	Пошегорева Л.А.	
ЧЕТВЕРГ	Першина Т.А.	
ПЯТНИЦА	Лесных Г.В.	